



Ростех

НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

# ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

для клиентов — физических лиц

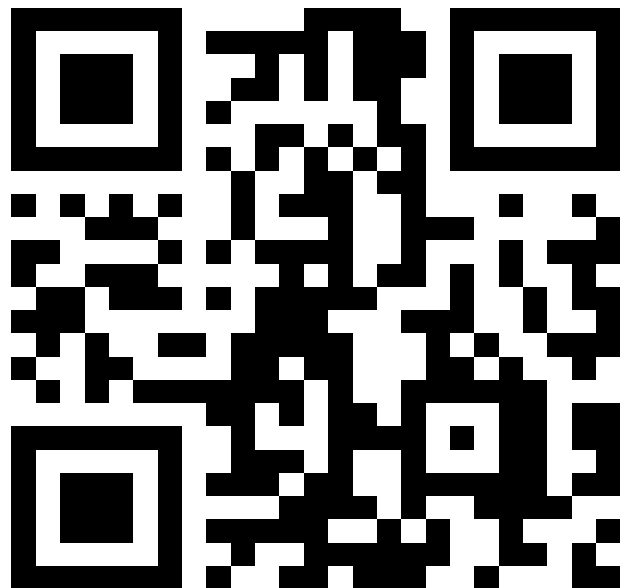


## Регистрация в Личном кабинете

Регистрация в Личном кабинете доступна для физических лиц – клиентов АО «НПФ «Ростех» (в том числе по корпоративным пенсионным договорам)

Отсканируйте QR-код  
и/или перейдите по ссылке: <https://lk.rostecnpf.ru>

Личный кабинет клиента АО «НПФ «Ростех»



<https://lk.rostecnpf.ru>

Нажмите «Регистрация»

Вход

Регистрация

СНИЛС \*

Пароль \*

[Забыли пароль?](#)

Войти



Войти через портал Госуслуг

# Выберите вариант регистрации

## Регистрация с помощью учетной записи на портале Госуслуг:

- 1. Нажмите «Зарегистрироваться с помощью учетной записи на портале Госуслуг»
- 2. Войдите на портал Госуслуги



Откроется страница «Регистрация. Введите персональные данные». Ваши ФИО и паспортные данные заполнятся автоматически, остальные данные заполните вручную

## Регистрация по анкетным данным:

Откроется страница «Регистрация. Введите персональные данные». Заполните персональные данные вручную

## Регистрация

Выберите вариант регистрации

-  Зарегистрироваться с помощью учетной записи на портале Госуслуг
-  Зарегистрироваться по анкетным данным

◀ Назад

# Введите персональные данные

## 1. Укажите Фамилию, Имя, Отчество\*

При наличии отчества в паспорте поле «Отчество» обязательно для заполнения

## 2. Укажите СНИЛС

При регистрации происходит контроль корректности указанного номера СНИЛС (расчет контрольного числа СНИЛС)

## 3. Укажите данные паспорта\*

Заполните поля «Серия», «Номер», «Дата выдачи», «Код подразделения». Далее начните вводить название подразделения выдавшего паспорт (поле «Кем выдан»), выберите подразделение из выпадающего списка, соответствующее указанному в паспорте

## 4. Укажите адрес электронной почты

Поле «Электронная почта» не является обязательным для заполнения.

В случае заполнения поля «Электронная почта» необходим доступ к электронной почте для получения кода подтверждения

## 5. Укажите номер мобильного телефона

На указанный номер мобильного телефона придет код подтверждения

## 6. Подтвердите согласие с документами

Нажмите на активные гиперссылки (названия документов). При нажатии происходит скачивание документов. Ознакомьтесь и подтвердите согласие с документами – проставьте «галочку» ☒

## 7. Нажмите «Зарегистрироваться»

### Регистрация

Введите персональные данные

Фамилия * ИВАНОВ	
Имя * ИВАН	
Отчество ИВАНОВИЧ	
Дата рождения * 01.01.1991	
СНИЛС * 111-111-111 11	
Серия * 45 11	Номер * 111111
Дата выдачи * 11.01.2011	Код подразделения * 770-111
Кем выдан * ГУ МВД РОССИИ ПО Г. МОСКВЕ	
Электронная почта i.i.ivanov@yandex.ru	
Мобильный телефон * +7(991)-111-11-11	
<input checked="" type="checkbox"/> Согласен с Политикой обработки и обеспечения безопасности персональных данных , Правилами использования сервиса «Личный кабинет клиента-физического лица» , с Соглашением об использовании простой электронной подписи . *	
Зарегистрироваться	

\*При регистрации с помощью учетной записи на портале Госуслуг ФИО и паспортные данные заполняются автоматически, остальные данные заполните вручную.

# Подтвердите адрес электронной почты и номер телефона

Введите соответствующие коды подтверждения

Если Вы заполнили поле «Электронная почта» на странице «Регистрация. Введите персональные данные»

Согласен с Политикой обработки и обеспечения безопасности персональных данных , Правилами использования сервиса «Личный кабинет клиента-физического лица» , с Соглашением об использовании простой электронной подписи . \*

Подтверждение

Код из СМС \*

Обязательное поле

Получить код из СМС повторно через: 02:42

Код из e-mail \*

Получить код из e-mail повторно через: 05:42

Подтвердить

Отменить и изменить данные

Если Вы не заполнили поле «Электронная почта» на странице «Регистрация. Введите персональные данные»

Согласен с Политикой обработки и обеспечения безопасности персональных данных , Правилами использования сервиса «Личный кабинет клиента-физического лица» , с Соглашением об использовании простой электронной подписи . \*

Подтверждение

Код из СМС \*

Обязательное поле

Получить код из СМС повторно через: 02:55

Подтвердить

Отменить и изменить данные

## Регистрация

Введите персональные данные

Фамилия \*

ИВАНОВ

Имя \*

ИВАН

Отчество

ИВАНОВИЧ

Дата рождения \*

01.01.1991

СНИЛС

111-111-1111

Серия

45 123 4567

Дата выдачи

11.01.2011

Кем выдан \*

ГУ МВД РОССИИ ПО Г. МОСКВЕ

Электронная почта

i.iivanov@yandex.ru

Мобильный телефон \*

+7(991)-111-11-11

### Проводится регистрация

Мы проверим Ваши данные. Это займет некоторое время. После чего Вам придет СМС сообщение с временным паролем.

Закреть

☒ Согласен с Политикой обработки и обеспечения безопасности персональных данных , Правилами использования сервиса «Личный кабинет клиента-физического лица» , с Соглашением об использовании простой электронной подписи . \*

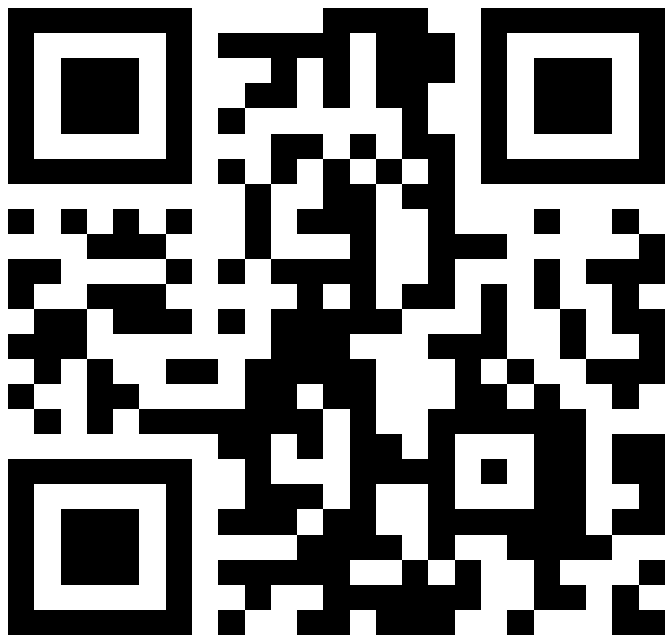
Зарегистрироваться

## Вход в Личный кабинет

После проверки Вам придет СМС сообщение с временным паролем для первого входа в Личный кабинет

Для входа в Личный кабинет отсканируйте QR-код и/или перейдите по ссылке: <https://lk.rostecnpf.ru>

Личный кабинет клиента АО «НПФ «Ростех»



<https://lk.rostecnpf.ru>

Вход Регистрация

СНИЛС \*

Пароль \*

[Забыли пароль?](#)

Войти



Войти через портал Госуслуг

# Установите пароль

При первом входе в Личный кабинет система запросит установить новый пароль:

Смена пароля

Новый пароль \*

Подтвердите новый пароль \*

Сохранить

Если Вы ввели ненадежный пароль, система Вам сообщит какие параметры не соответствуют политике безопасности

Не удалось изменить пароль


Пароль должен соответствовать требованиям

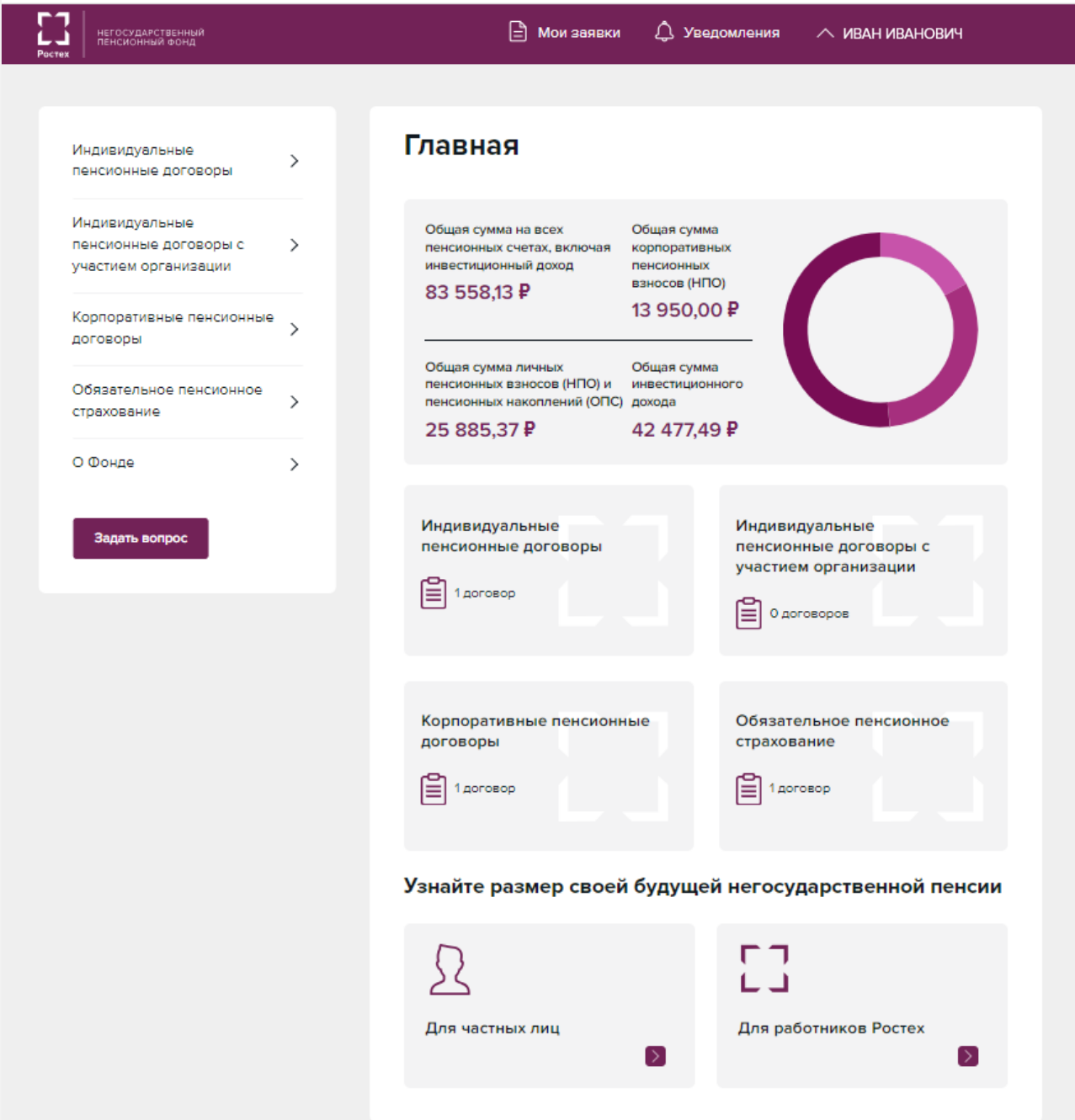
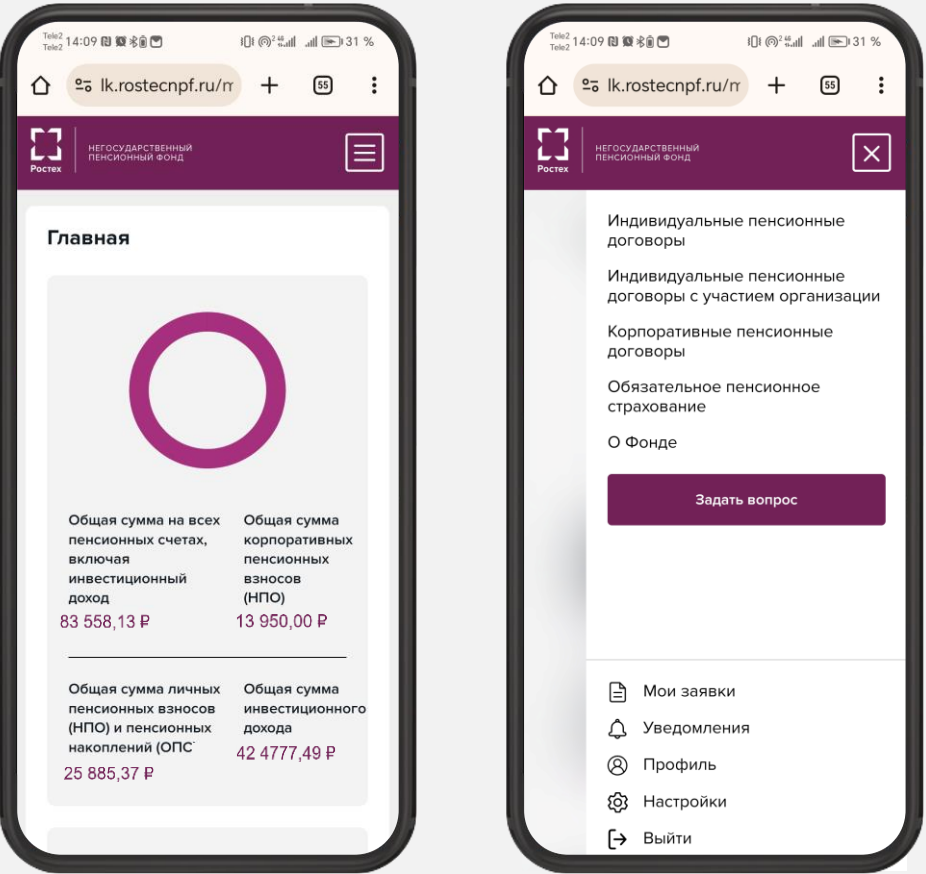
- Пароли совпадают.
- Длина пароля должна быть не менее 8 символов.
- Пароль не имеет запрещенных сочетаний символов.
- Пароль должен содержать не менее 1 буквы.
- Пароль должен содержать не менее 1 заглавной буквы.
- Пароль должен содержать не менее 1 строчной буквы.
- Пароль должен содержать не менее 1 цифры.
- Пароль должен содержать не менее 1 спецсимвола ("~!@#\$%^&'()\*+\_-=/?.).
- Пароль не должен содержать имя пользователя.
- Пароль может повторяться не менее чем после использования 5 различных паролей.

Закреть

# Главная страница Личного кабинета

Личный кабинет доступен с ПК и с мобильного устройства

Для открытия разделов Личного кабинета с мобильного телефона нажмите 





## Информация по договорам

В Личном кабинете доступна информация по всем Вашим договорам с Фондом

Для просмотра информации по договору нажмите на соответствующий тип договора, далее нажмите на карточку договора

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»

The screenshot shows the user interface of the personal cabinet for the Non-State Pension Fund 'Rostek'. The top navigation bar is purple and contains the fund's logo, name, and links for 'My requests', 'Notifications', and the user's name 'IVAN IVANOVICH'. The main content area is divided into two columns. The left column is a sidebar with a list of contract types: 'Individual pension agreements', 'Individual pension agreements with participation of the organization', 'Corporate pension agreements', 'Mandatory pension insurance', and 'About the Fund'. The 'Individual pension agreements' option is selected and highlighted. The right column displays the details for a specific 'Individual pension agreement'. It shows the agreement number '00011111', the date of conclusion '20.05.2016', and the status 'Active'. The pension sum is displayed as '22 438,83 ₽'. At the bottom of the right column, there is a note about contacting support via email and a footer indicating the site was developed by 'xazquare.ru'.

Ростех НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

Мои заявки Уведомления ИВАН ИВАНОВИЧ

### Индивидуальные пенсионные договоры

- Индивидуальные пенсионные договоры >
- Индивидуальные пенсионные договоры с участием организации >
- Корпоративные пенсионные договоры >
- Обязательное пенсионное страхование >
- О Фонде >

Задать вопрос

### Индивидуальные пенсионные договоры

Пенсионный договор № 00011111

Дата заключения 20.05.2016  
Статус: Действует

Размер пенсионной суммы  
**22 438,83 ₽**

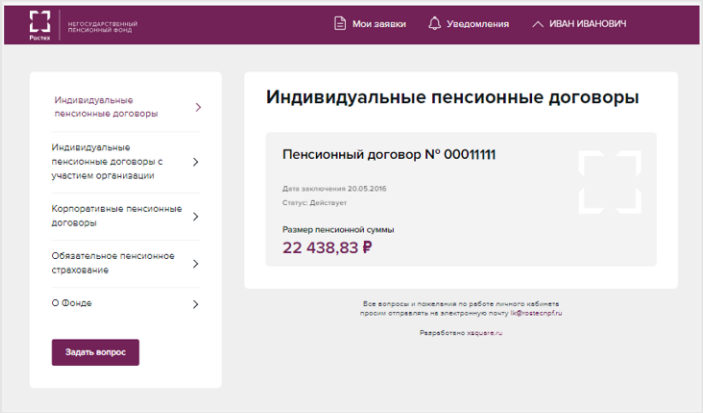
Все вопросы и пожелания по работе личного кабинета просим отправлять на электронную почту [lk@rostecnpf.ru](mailto:lk@rostecnpf.ru)

Разработано xazquare.ru

# История операций

В Личном кабинете доступен просмотр истории операций по счету договора:

1. Откройте страницу договора



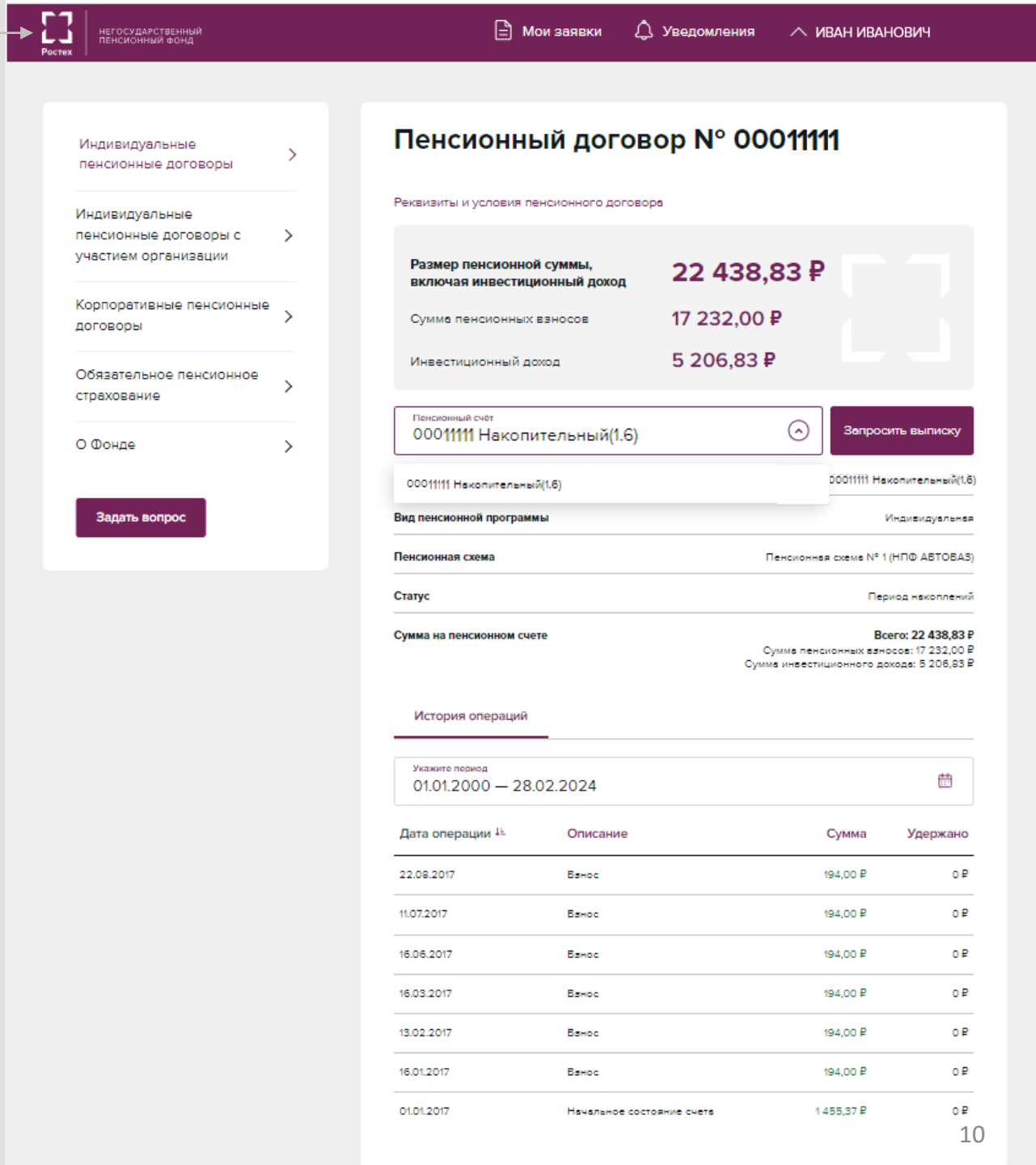
2. Выберите пенсионный счет

3. Укажите период

На странице отразится история операций по счету

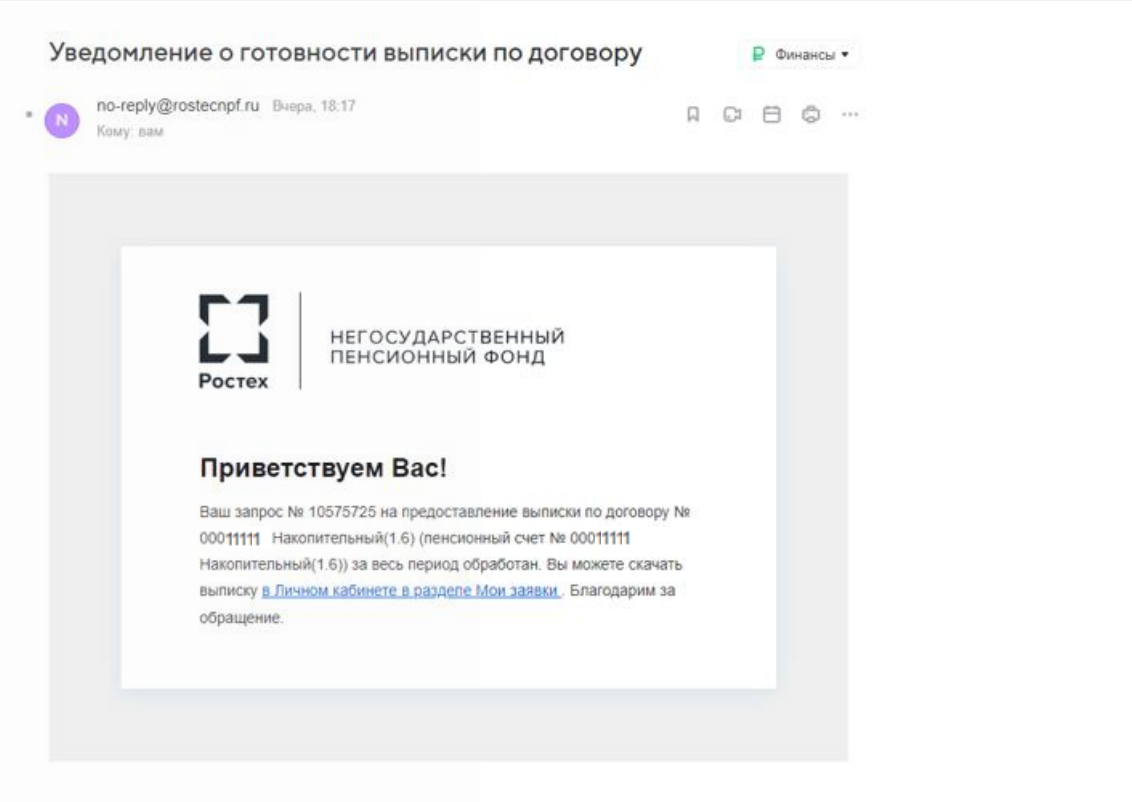
При необходимости направьте в Фонд запрос на предоставление выписки (формирование документа для скачивания): нажмите «Запросить выписку» и укажите период

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»

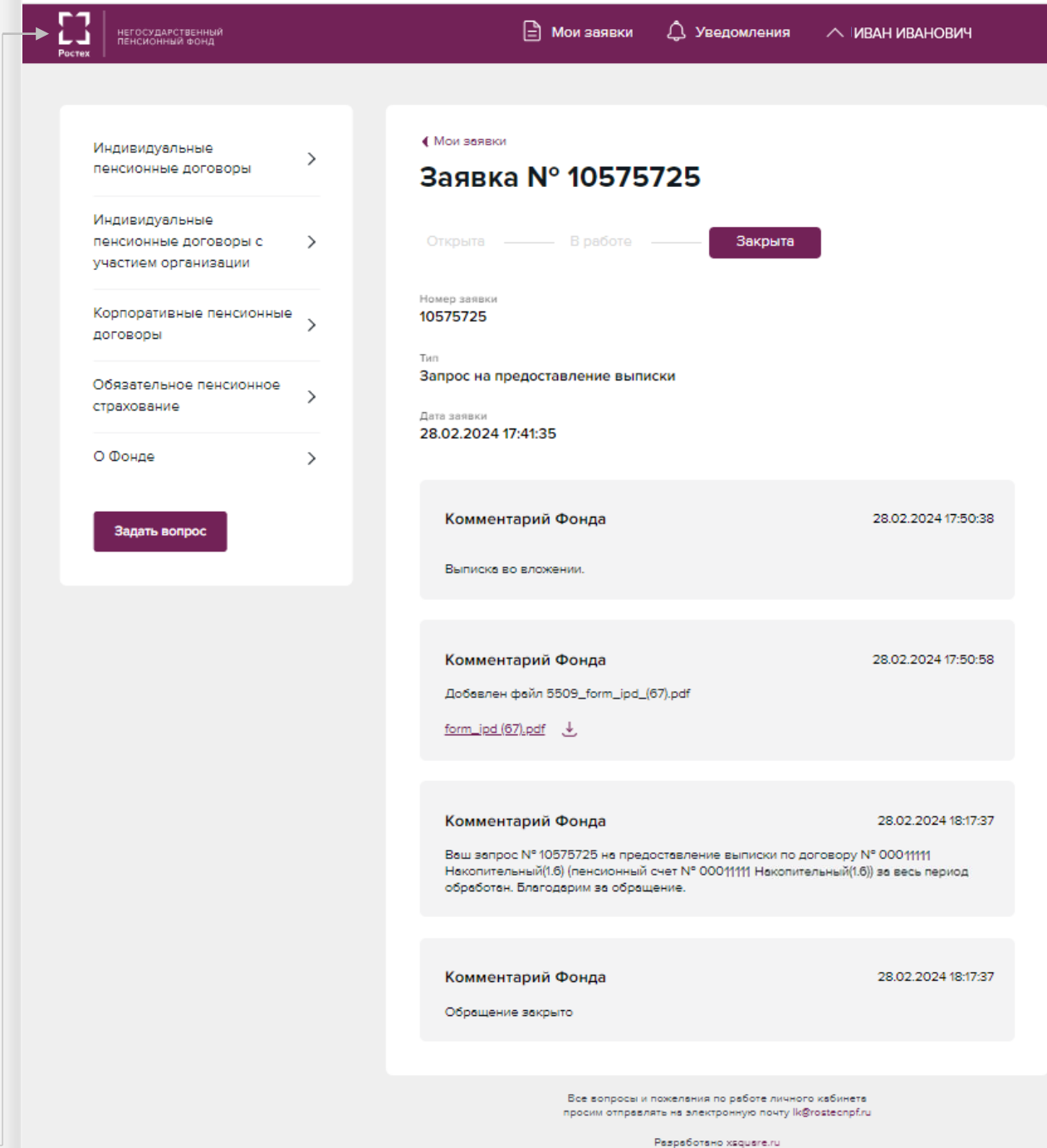


# Предоставление выписки

После выполнения Фондом запроса на предоставление выписки на Вашу электронную почту поступит уведомление о готовности выписки по договору.  
Скачайте выписку в Личном кабинете в разделе «Мои заявки»



Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»

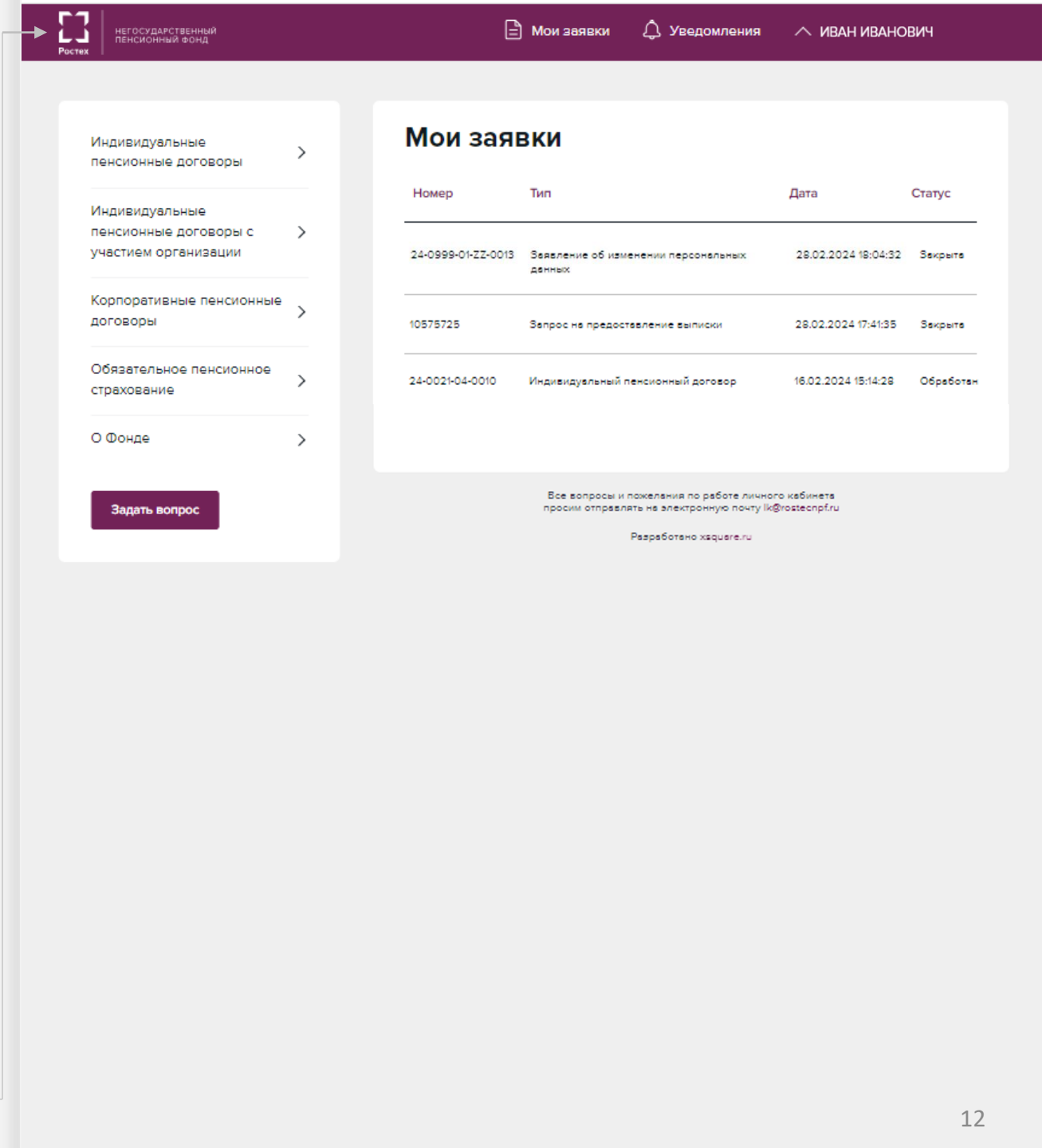


# Мои заявки

В разделе «Мои заявки» отражена информация по всем Вашим запросам и обращениям созданным в Личном кабинете

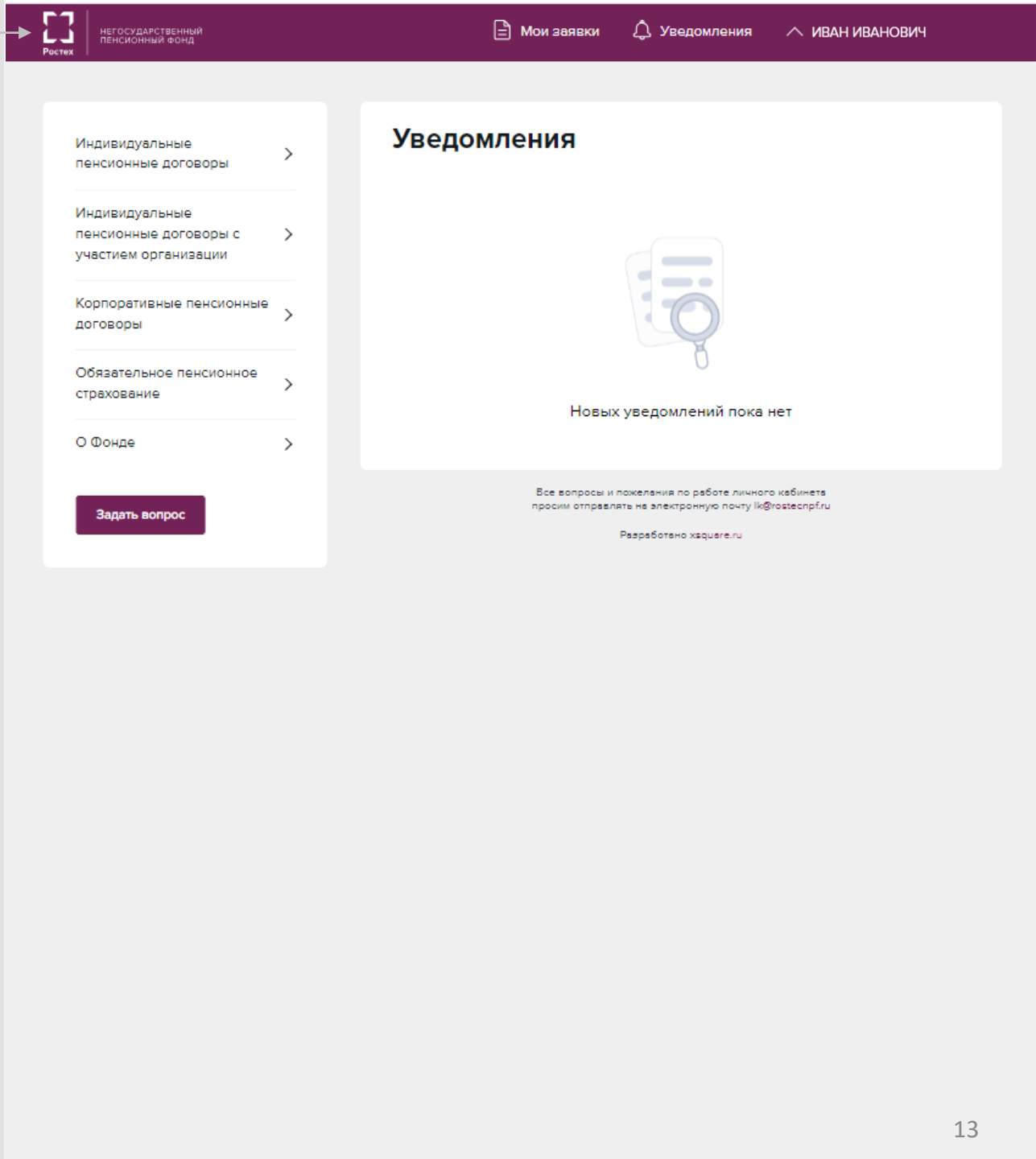
Нажмите на заявку для просмотра информации и скачивания документов, предоставленных Фондом по Вашему запросу

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»





# Уведомления

В разделе «Уведомления» будут размещены уведомления направленные Фондом (например: новости, поздравление с праздником, иная информация, несвязанная с ответами на Ваши обращения/ запросы)

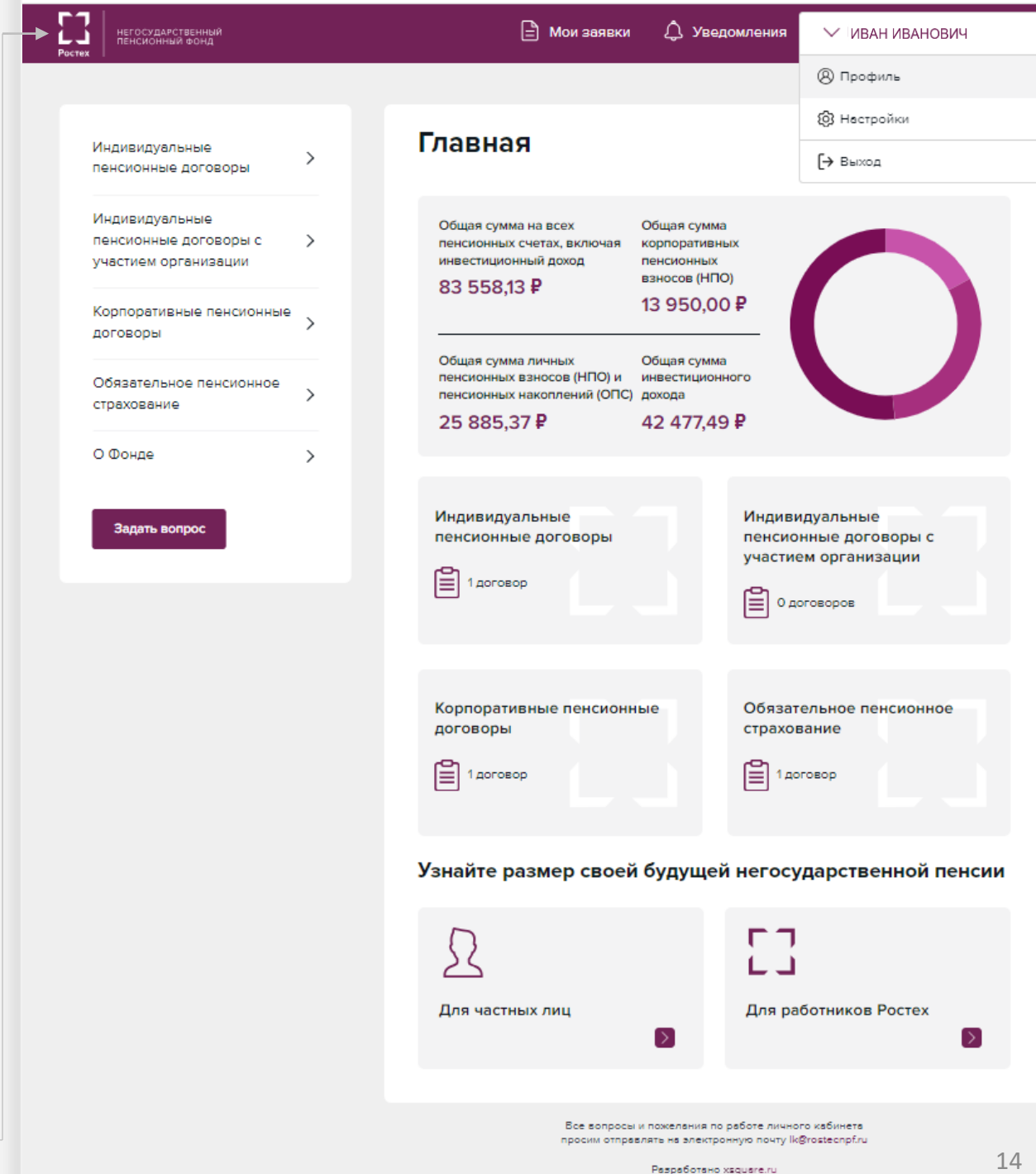


## Профиль клиента

Вы можете просмотреть и при необходимости изменить свои персональные данные, изменить желаемые способы связи, настроить информирование и уведомления, сменить пароль

Раздел	Изменение/ настройка	Комментарии
 Профиль	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ФИО</li> <li>▪ Паспортные данные</li> <li>▪ Адрес регистрации</li> <li>▪ Фактический адрес</li> <li>▪ Способы связи</li> </ul>	Проверка и обновление персональных данных проводится Фондом в течение двух дней
 Настройки	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Пароль в личный кабинет</li> <li>▪ Мобильный телефон</li> <li>▪ Электронная почта (e-mail)</li> <li>▪ Системные уведомления</li> <li>▪ Информирование</li> </ul>	Обновление номера мобильного телефона и/или адреса электронной почты происходит сразу после ввода кода подтверждения

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»



# Настройки профиля

В настройках профиля доступны:

- Смена пароля
- Подключение/ отключение информирования и уведомлений
- Изменение e-mail и/или телефона

Для подтверждения изменения e-mail и/или номера телефона введите код подтверждения и нажмите «Подтвердить»:

Изменить адрес e-mail

Новый адрес e-mail \*  
i.i.ivanov@yandex.ru

Подтверждение смены e-mail

Код из e-mail \*  
339445

Получить код из e-mail повторно через: 05:00

Подтвердить

Отменить и изменить данные

Изменить номер телефона

Новый номер телефона \*  
+7(991)-111-11-11

Подтверждение смены номера телефона

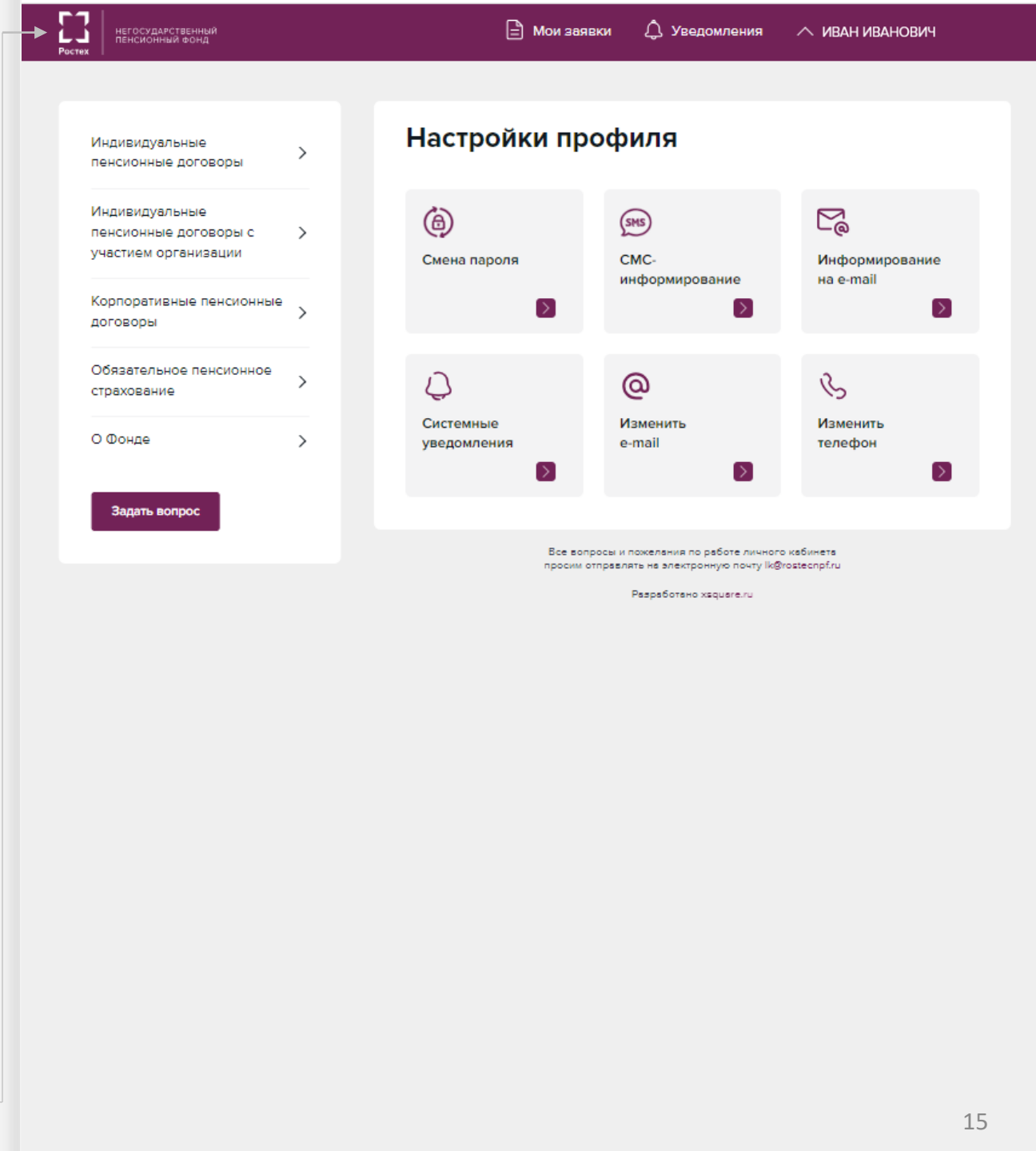
Код из СМС \*  
192237

Получить код из СМС повторно через: 01:35

Подтвердить

Отменить и изменить данные

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»



# Изменение персональных данных

## 1. Заявление

В разделе «Профиль» просмотрите основную информацию, в случае изменения персональных данных нажмите «Обновить персональные данные»

Основная информация

ФИО

Иванов Игорь Александрович

ФИО при рождении

Иванов Игорь Александрович

Пол

Мужской

Дата рождения

01.01.1991

Место рождения

г. Москва, Российская Федерация

Адрес регистрации

119435, Москва, Саввинский ул., Дом 16, Помещ 3Л

Адрес проживания

Почтовый адрес

119435, Москва, Саввинский ул., Дом 16, Помещ 3Л

СНИЛС

111-111-111 11

ИНН

111111111111

Документ, удостоверяющий личность

Серия, номер

45 11

Кем выдан

Управление ФМС России по Московской области в г. Москве

Код подразделения

770-111

Дата выдачи

10.01.2011

Телефон

+7(495) 432-12-12

E-mail

igor.ivanov@nps.ru

Обновить персональные данные

Откроется заявление об изменении персональных данных, внесите необходимые корректировки, прокрутите заявление вниз до появления кнопки «Далее»

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»

Ростех

НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

Мои заявки

Уведомления

ИВАН ИВАНОВИЧ

Индивидуальные пенсионные договоры

Индивидуальные пенсионные договоры с участием организации

Корпоративные пенсионные договоры

Обязательное пенсионное страхование

О Фонде

Задать вопрос

Заявление об изменении персональных данных

Заявление

Документы

Подписание

Персональные данные

СНИЛС \*

111-111-111 11

Фамилия \*

ИВАНОВ

Имя \*

ИВАН

Отчество

ИВАНОВИЧ

Не изменялось

Пол \*

Муж.

Жен.

Дата рождения \*

01.01.1991

Место рождения (по паспорту) \*

ГОР. МОСКВА

ИНН

111111111111

Паспорт

Серия \*

45 11

Номер \*

111111

Дата выдачи \*

11.01.2011

Код подразделения \*

770-111

Кем выдан \*

ГУ МВД РОССИИ ПО Г. МОСКВЕ

Контактные данные

Адрес регистрации \*

119435, г Москва, р-н Хамовники, ул Малая Пироговская, д 16, помещ 3Л

Совпадают



## 1. Заявление

Внимательно проверьте корректность персональных данных, внесите необходимые корректировки и нажмите «Далее»

Изменить электронную почту (e-mail) и/или номер мобильного телефона можно в разделе «Настройки»

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»

Иван Иванович

Иван Иванович

Мои заявки

Уведомления

Ростех

НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

Индивидуальные пенсионные договоры

Индивидуальные пенсионные договоры с участием организации

Корпоративные пенсионные договоры

Обязательное пенсионное страхование

О Фонде

Задать вопрос

Место рождения (по паспорту) \*  
ГОР. МОСКВА

ИНН  
1111111111

Паспорт

Серия \*  
45 11

Номер \*  
111111

Дата выдачи \*  
11.01.2011

Код подразделения \*  
770-111

Кем выдан \*  
ГУ МВД РОССИИ ПО Г. МОСКВЕ

Контактные данные

Адрес регистрации \*  
119435, г Москва, р-н Хамовники, ул Малая Пироговская, д 16, помещ 3Л

☒ Совпадают

Фактический адрес \*  
119435, г Москва, р-н Хамовники, ул Малая Пироговская, д 16, помещ 3Л

Мобильный телефон  
+7(991)-111-11-11

Домашний телефон

Электронная почта  
i.iivanov@yandex.ru

Способы связи

☐ По адресу проживания

☒ По адресу регистрации

☐ Почтовый адрес

☒ Электронная почта

☒ Мобильный телефон

☐ Отказываюсь от ранее установленного способа связи

Далее

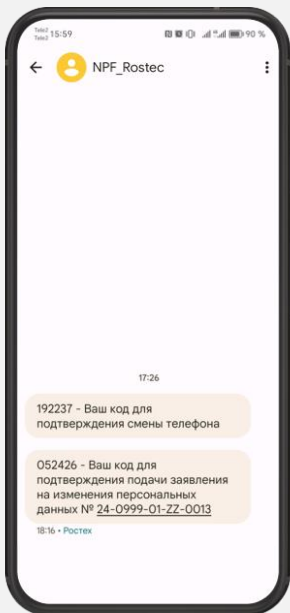
## 2. Загрузка документов

Допустимые форматы и размер документов: JPEG, ZIP, PNG, PDF до 12 мегабайт

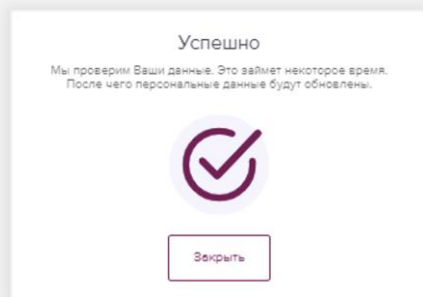


# Изменение персональных данных

## 3. Подписание заявления простой электронной подписью (ПЭП)

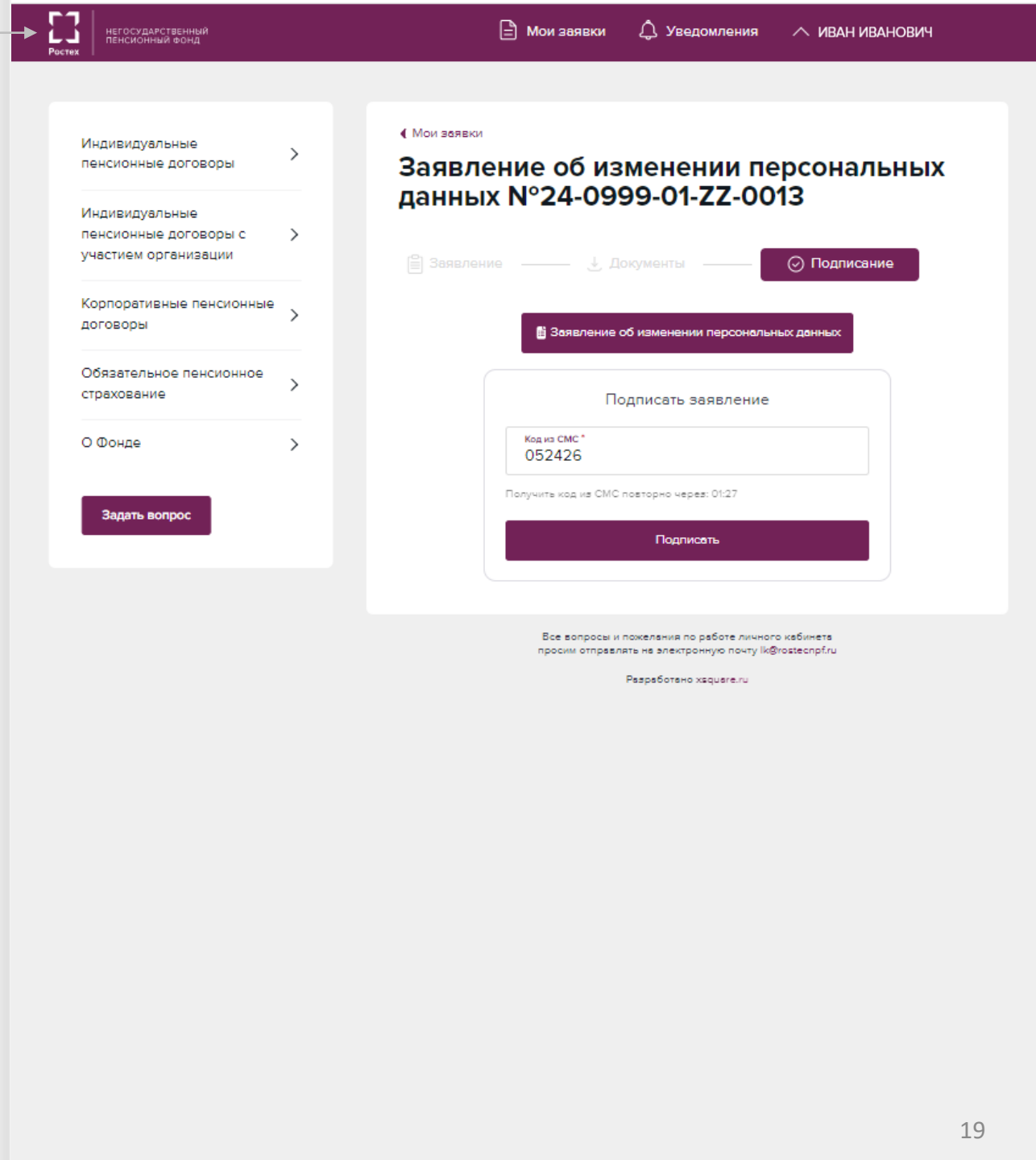


Введите код из СМС и нажмите «Подписать»



Важно: проверка и обновление персональных данных проводится Фондом в течение двух дней

Для возврата на главную страницу нажмите на логотип АО «НПФ «Ростех»

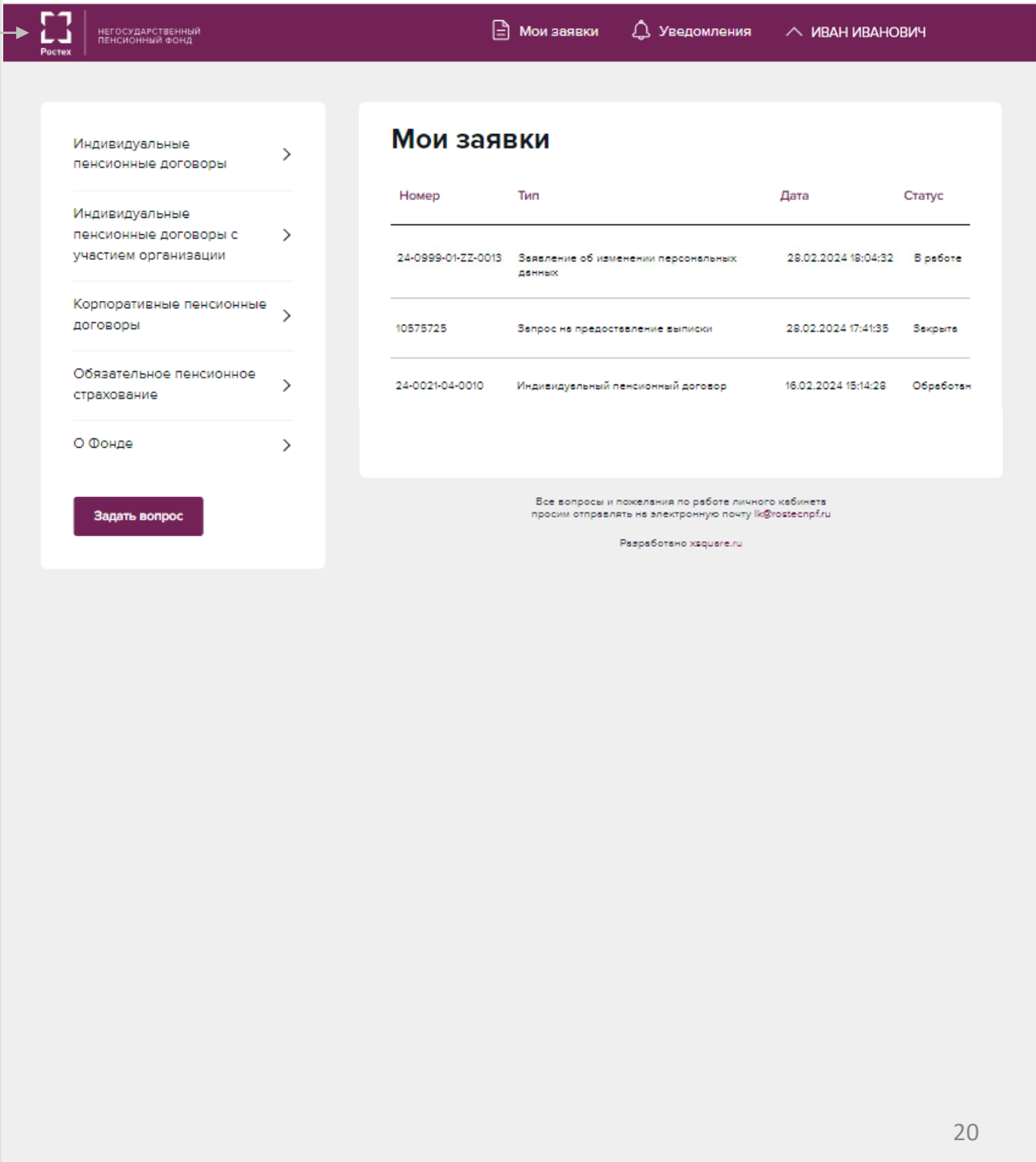


# Изменение персональных данных

Статус заявления

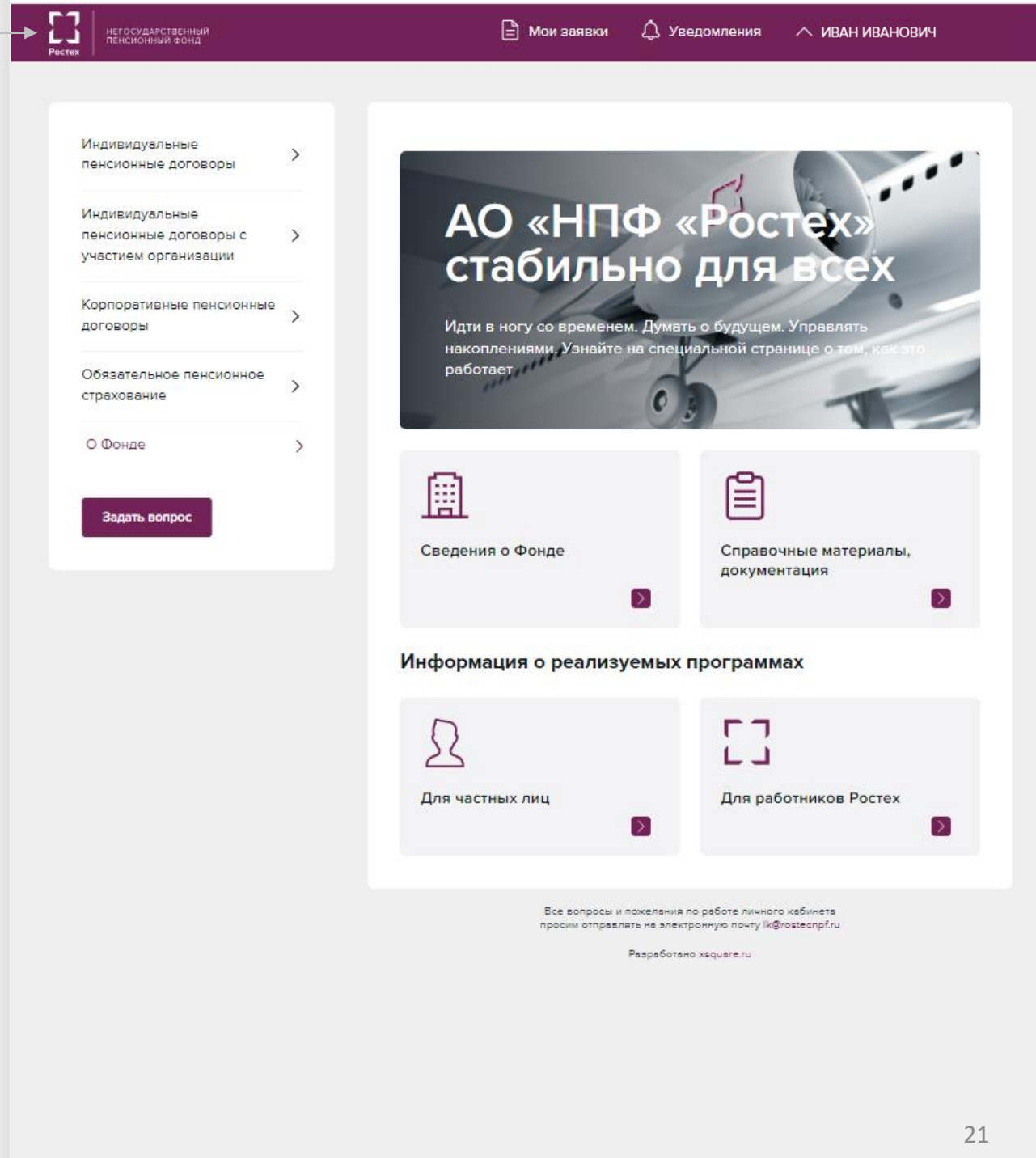
Номер, дату регистрации и статус заявления об изменении персональных данных Вы можете увидеть в разделе «Мои заявки»

После выполнения запроса на Вашу электронную почту поступит уведомление об обновлении персональных данных



## О Фонде

В разделе «О Фонде» Вы сможете скачать справочные материалы, документацию, а также ознакомиться с информацией о Фонде и информацией о реализуемых программах для частных лиц и для работников Ростех



## Задать вопрос

При возникновении вопросов связанных с сопровождением Ваших договоров с Фондом, нажмите «Задать вопрос», далее:

1. Выберите тематику обращения (из выпадающего списка)
2. Напишите вопрос
3. Загрузите файл (при необходимости)
4. Нажмите «Задать вопрос»

Номер, дату регистрации и статус обращения Вы можете увидеть в разделе «Мои заявки»

Все вопросы и пожелания по работе Личного кабинета просим отправлять на электронную почту [lk@rostecnpf.ru](mailto:lk@rostecnpf.ru)

Ростех НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

Мои заявки Уведомления ИВАН ИВАНОВИЧ

Индивидуальные пенсионные договоры >

Индивидуальные пенсионные договоры с участием организации >

Корпоративные пенсионные договоры >

Обязательное пенсионное страхование >

О Фонде >

Задать вопрос

### Обращение

Выберите тематику обращения \*

Ваш вопрос \*

Загрузите ваш файл при необходимости

JPEG, ZIP, PNG, PDF до 12 мегабайт

Задать вопрос

Ваше обращение будет рассмотрено в течение 15 рабочих дней с даты регистрации в Фонде.

Номер, дата регистрации и статус обращения Вы можете увидеть в разделе «Мои заявки».

Все вопросы и пожелания по работе личного кабинета просим отправлять на электронную почту [lk@rostecnpf.ru](mailto:lk@rostecnpf.ru)

Разработано xqsquare.ru

## Ответы на вопросы

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	<b>Какие требования к паролю?</b>	Пароль должен быть из 8 символов. (не менее 1 заглавной латинской буквы, не менее 1 прописной латинской буквы, не менее 1 цифры и не менее 1 спец. символа (например !"%?*())).
2	<b>Как быстро вернуться на главную страницу?</b>	Для быстрого доступа к Главной странице ЛК необходимо нажать на логотип АО «НПФ «Ростех» в левом верхнем углу.
3	<b>Где могу увидеть информацию о назначенной негосударственной пенсии?</b>	Информация о назначенной пенсии отражается в ЛК на странице с детальной информацией по договору. Информация о пенсии и пенсионных выплатах отображается по каждому пенсионному счету, находящемуся в статусе «период выплат». Если счет находится в статусе «период выплат» то Вам будет доступна информация о назначенной выплате, истории изменения размера пенсии (если размер изменился), а также истории операций по выплатам.
4	<b>Есть приложение для мобильного телефона?</b>	Нет, но ЛК адаптивен для мобильных устройств, поэтому в ЛК можно войти с мобильного устройства. Для этого нужно в браузере мобильного устройства ввести ссылку <a href="https://lk.rostecnpf.ru/">https://lk.rostecnpf.ru/</a> или набрать <a href="https://lk.rostecnpf.ru/">lk.rostecnpf.ru</a> (в дальнейшем можно будет также перейти по кнопке с сайта Фонда).
5	<b>Могу ли я из ЛК распечатать копию договора?</b>	Вы сможете запросить копию договора в ЛК на странице с реквизитами договора, Вам ее направят, а далее можно будет ее распечатать, предварительно скачав их из Вашей заявке в разделе «Мои заявки».
6	<b>Могу ли я зарегистрироваться в ЛК через госуслуги?</b>	Нет, Вы можете зарегистрироваться в ЛК с использованием информации, предоставленной с Госуслуг (ФИО и паспортные данные). Для этого Вам на закладке «Регистрация» необходимо выбрать «Зарегистрироваться с помощью учетной записи на портале Госуслуг», ввести учетные данные для входа на портал «Госуслуг», после чего автоматически подтянется информация о ФИО и данных паспорта. Остальные данные для регистрации нужно будет заполнить вручную. Портал «Госуслуг» выступает как помощник в заполнении данных при регистрации. Регистрация в ЛК АО «НПФ «Ростех» доступна только для клиентов Фонда.

## Ответы на вопросы

№ п/п	Вопрос	Ответ
7	<b>Как узнать предоставлял ли я новые паспортные данные или новое место жительства?</b>	В разделе «Профиль» (на экране компьютера - в правом верхнем углу Вы увидите Ваши Имя Отчество нажав на них выбираете профиль, в мобильном телефоне нажимаете на меню и выбираете раздел «Профиль»). В разделе «Профиль» Вы видите Ваши персональные данные, которые есть у Фонда на текущую дату. Если они уже не актуальны, то Вы можете подать заявление на изменение персональных данных из ЛК, выбрав действие «Обновить персональные данные».
8	<b>Обязательно ли указывать электронную почту при регистрации в ЛК?</b>	Нет, это можно будет сделать позже, в ЛК в разделе «Настройки».
9	<b>Возможно ли через ЛК сделать взносы самостоятельно?</b>	Пока такой возможности нет. Но на нашем сайте есть реквизиты, по которым можно перечислять взносы.
10	<b>В графе отчество нет знака «*» — это поле не обязательно для заполнения?</b>	При регистрации в ЛК, при подаче заявления об изменении персональных данных поле «Отчество» необходимо заполнять обязательно, если у Вас в паспорте указано отчество.
11	<b>Имеет ли значение регистр букв (заглавная или прописная) при внесении временного пароля в ЛК?</b>	Да. При вводе временного пароля для входа в ЛК все знаки временного пароля нужно внести корректно с учетом регистра.
12	<b>Можно ли распечатать из ЛК движение моих средств?</b>	Если Вам необходима информация по движению средств в печатном виде, то можно заказать выписку нажав на кнопку «Запросить выписку» (рядом с номером пенсионного счета), указав за какой период необходимо сформировать выписку. Для просмотра информации по движению средств, можно воспользоваться историй операций по счету. Для этого на главной странице выбираете договор, который Вас интересует, далее открываете детальную информацию по договору, выбираете соответствующий пенсионный счет и задаете временной промежуток, за который хотите получить информацию, на закладке «История операций» будет отражена история движения денежных средств в электронном виде.



## Ответы на вопросы

№ п/п	Вопрос	Ответ
13	<b>Как я могу понять, что мой запрос выписки, копии договора передан в Фонд?</b>	После того как Вы сделали запрос, перед Вами появляется информация о номере запроса, а также сроке необходимого для обработки запроса. Запрос сохраняется в ЛК в разделе «Мои заявки». В разделе «Мои заявки» (на компьютере – на верхней панели, на мобильных устройствах – пункт в меню) Вы видите все Ваши запросы, нажав на интересующий запрос, можете просмотреть по нему детальную информацию, скачать документы.
14	<b>Если при работе с ЛК возникает вопрос, как я его могу задать?</b>	Воспользуйтесь кнопкой «Задать вопрос» (на компьютере - кнопка расположена в левой части экрана, на мобильном устройстве необходимо открыть список разделов). Нажав на кнопку «Задать вопрос» в открывшемся окне Вы выбираете тематику обращения, ниже пишете свой вопрос, по необходимости прикрепляете файл (-ы) и нажимаете на кнопку «Задать вопрос» под полями которые Вы заполняли. Если ответ необходим срочно, можно позвонить по телефону 8-800-600-89-15 с 7:30 до 16:15 в будни.
15	<b>Изменился номер телефона, как его изменить в ЛК?</b>	Телефон можно изменить в разделе «Настройки» (на компьютере в правом верхнем углу нажимаете на вкладку, на которой указаны Ваши Имя Отчество, далее выбираете меню «Настройки», на мобильном устройстве открываете меню разделов (три черты в правом верхнем углу) и выбираете раздел «Настройки»). Раздел «Настройки» содержит данные о Ваших персональных настройках. Выбираете пункт «Изменить телефон», в открывшемся окне вводите новый номер телефона и нажимаете кнопку «Изменить». На указанный номер телефона направляется смс-сообщение с кодом подтверждения, введите полученный код в открывшемся окне для подтверждения введенного номера телефона.
16	<b>Можно ли войти в ЛК через Госуслуги?</b>	Да, если Вы уже зарегистрировались в ЛК. Выбираете вкладку «Войти через портал Госуслуг», Вы будите перенаправлены на страницу входа в портал «Госуслуг», введите логин и пароль для входа на Госуслуги, после успешной авторизации на портале «Госуслуг», Вам будет предоставлен доступ к ЛК.
17	<b>Какие смс-сообщения мне будут приходить, если установлено согласие с «смс-информированием»?</b>	Смс-сообщения информационного характера (информация о новых услугах, изменениях и т.п.).

## Ответы на вопросы

№ п/п	Вопрос	Ответ
18	<b>Можно ли из ЛК заключить пенсионный договор?</b>	На данный момент нет. Но в ближайшее время будет реализована возможность заключения индивидуального пенсионного договора, индивидуального пенсионного договора с участием организации в ЛК. Договор Обязательного пенсионного страхования можно заключить при личном обращении в Фонд или обратившись на электронную почту фонда <a href="mailto:info@rostecnpf.ru">info@rostecnpf.ru</a> .
19	<b>Что делать, если не помню пароль от ЛК?</b>	Вы можете войти через Госуслуги (вопрос 16) или воспользовавшись кнопкой «забыли пароль» в авторизационном окне. Для восстановления паролю необходимо ввести логин (Ваш СНИЛС), номер телефона или адрес электронной почты и нажать кнопку «Восстановить пароль». На указанный номер телефона или адрес электронной почты Вам придет временный пароль.
20	<b>Почему предоставлен ограниченный доступ к ЛК ФЛ?</b>	При регистрации в ЛК Вами были введены новые персональные данные (новые паспортные данные, СНИЛС). Новые данные не совпадают с данными в базе Фонда, поэтому предоставлен ограниченный доступ. Для получения полного доступа воспользуйтесь кнопкой «Обновить персональные данные» в ЛК и подайте заявление на изменение персональных данных в Фонд. После получения и обработки заявления на изменение персональных данных, Вам будет предоставлен полный доступ к ЛК.
21	<b>Обязательно ли указывать способом связи, можно ли указать несколько способов связи в заявлении об изменении персональных данных?</b>	Один из способов связи необходимо выбрать обязательно из предлагаемого списка. Вы также можете указать несколько способов связи с Вами.
22	<b>Как ввести адрес регистрации, проживания? Или Не могу ввести адрес регистрации, адрес проживания?</b>	Вводить адрес в строку поиска необходимо начиная с основных параметров (город (населенный пункт, улица, номер дом,)), а затем выбирайте вариант из выпадающего списка.
23	<b>Где можно увидеть ответы на мои вопросы?</b>	Ответы на задаваемые Вами вопросы можно увидеть в разделе «Мои заявки». Для этого необходимо войти в саму заявку.

## Ответы на вопросы

№ п/п	Вопрос	Ответ
24	<b>Почему при регистрации при вводе кода из смс-сообщения выходит ошибка?</b>	Если при заполнении данных для регистрации в ЛК Вы указали электронную почту и номер телефона, то коды подтверждения поступают на электронную почту и в смс-сообщении. Это разные коды. Код, полученный в смс-сообщении, вводится в соответствующее поле («Код из СМС») для подтверждения номера телефона, код полученный по электронной почте вводится в соответствующее поля («Код из e-mail») для подтверждения адреса электронной почты.
25	<b>Почему при регистрации через портал «Госуслуг» не заполняется СНИЛС, дата рождения?</b>	С портала «Госуслуг» Фонду отдается только информация о ФИО и паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган выдачи), остальные данные необходимые для регистрации необходимо ввести самостоятельно.